

# FORMATION PROFESSIONNELLE



## Descriptif

### Type de formation

Formation

**RELAXOLOGUE**

RELAXATION PSYCHOSOMATIQUE

### Objectif de la formation

Pratiquer la RELAXATION PSYCHOSOMATIQUE ainsi que certains outils de base du technicien Communication en PNL

### Conditions d'admission

Formation ouverte à tout public et aux managers

15 personnes maximum

Durée de la formation : 14 jours

**DU SAMEDI 14 OCTOBRE 2017**

**AU SAMEDI 15 DECEMBRE 2018 EVALUATION**

Horaire **8H à 12H ET 13H à 16h**

Nombre total d'heures:

98 heures réparties en 14 jours

Tarif : voir **DEVIS 1. Ou DEVIS 2.**

*Non assujetti à la TVA*

*Possibilités de mensualités*

Devis 1. Financement personnel Page 11

Devis 2. Financement AGEFOS (ou autres) Page 12

## Public

Tout public souhaitant se spécialiser avec les outils du relaxologue

## Pédagogie

### Objectifs pédagogiques:

Acquérir les outils du relaxologue en relaxation psychosomatique et certains outils de base du Technicien Communication PNL.

Maîtriser les techniques – exercices d'application

### Moyens pédagogiques:

Cours théoriques  
Jeu de rôles  
Pratique en groupe

### Outils pédagogiques:

Document écrit  
Vidéo projection de contenus  
Bibliographie

## Validation

Contrôle des connaissances et attestation

## Après évaluation

## FORMATION PROFESSIONNELLE

### RECEPISSE DE DECLARATION D'ACTIVITE D'UN PRESTATAIRE DE FORMATION

(Application de l'article R. 6351 -6 du Code du travail)

**Origine :**

Préfet de la Région Corse

Direction régionale des entreprises de la concurrence, de la consommation, du travail et de l'emploi

(DIRECCTE) Corse

Dénomination : **SARL PSYNOSE FORMATION**

Adresse : 12 QUAI DES MARTYRS  
MARE VISTA  
20200 BASTIA

Adresse postale : 12 QUAI DES MARTYRS  
MARE VISTA  
20200 BASTIA

N° SIRET : 52852724500013

CODE NAF : 8559A

Statut : 1020 - Société à responsabilité limitée (SARL)

Numéro de déclaration d'activité :

94 20 20645 20

Attribué le 16/12/2010

**En application de l'article L. 6352 -12 du Code du Travail :**

**« SARL PSYNOSE FORMATION est enregistré sous le numéro 94 20 20645 20.  
Cet enregistrement ne vaut pas agrément d'état ».**

**Non assujetti à la TVA TVA non applicable art 193b du TGI**

## PRESENTATION DE PSYNOSE FORMATION

**PSYNOSE FORMATION est un centre de formation privé d'enseignement et de formation continue en individuel en groupe, en entreprise et en institution.**

*Déclarée sous le numéro de formation signifié en pied de page, dans chaque document. Numéro de déclaration d'activité attribué en tant que prestataire de formation conformément aux dispositions de l'article R. 6351-6 du code du travail.*

**Spécialisé sur le secteur de la communication. Concept de communication PNL & nouvelles pratiques managériales. PNL programmation neuro linguistique.**

**Accompagnement en hypnose ericksonienne thérapeutique, analytique et classique. Hypnose analgésie.**

**Relaxation psychosomatique – RELAXOLOGUE. Sophrologie. Outils de la cohérence cardiaque avec la méthode stress Heartmath freezers framer. Atelier, séminaire, stage à thèmes. Groupe de paroles**

**Nous vous proposons des formations, régulièrement actualisées, de courtes durées ou de plus longues durées, modulables et complémentaires pour vous accompagner dans vos projets de reconversion ou de complémentarité de votre outil existant.**

**Pour favoriser le transfert des acquis, nos actions privilégient l'analyse de pratiques en cours de formation ainsi que des révisions obligatoires entre stagiaires et nous encourageons la mise en œuvre de plan de supervision.**

**Visant à assurer au sein des groupes de formation, l'accompagnement, la progression et le développement des compétences. En vue de favoriser une action professionnelle performante.**



**Marie-Ange CUCCHI**

## FORMATEUR PSYNOSE FORMATION

- ▣ **Formateur** Concept de Communication & nouvelles pratiques Managériales (INPI)

Maitre Praticien international **PNL Master PRACTITIONER NLP**



- ▣ **Formateur** HYPNOSE ERICKSONIENNE COMMUNICATION

Maitre Praticien **HYPNOSE ERICKSONIENNE THERAPEUTIQUE**

Praticienne **GESTION DE LA DOULEUR EN HYPNOSE**, Hypnose & Contrôle de la Douleur, formation dispensée à la faculté Lariboisière - Saint Louis

Praticienne **HYPNOSE CLASSIQUE**, IFHE

Praticienne **IMO-EMDR**, certifiée par Danie Beaulieu (Traitement Stress Post-traumatique)

Praticienne **HYPNO-COACHING**, IFHE

Formée à **HYPNOSE HUMANISTE**, IFHE

Formation du **Management** de la Qualité intérieure P.I Conseil

Formée à la **Psychopathologie**, école E.F.P.P.

- ▣ **Formateur** RELAXOLOGUE - SOPHROLOGUE & RELAXATION PSYCHOSOMATIQUE

**SOPHROLOGUE-RELAXOLOGUE** - Relaxation psychosomatique

*Spécificités : maternité, petite enfance, addictions, sommeil, douleurs, etc.*

Formée au Training autogène de Schultz, la relaxation progressive de Jacobson, la méthode Vittoz, la méthode Simonton, la cohérence cardiaque & Biofeedback.

Mare vista, 12, Quai des Martyrs - 20200 Bastia

04.95.39.68.36 / 06.17.16.65.90

[cucchimarieange@gmail.com](mailto:cucchimarieange@gmail.com)

[Site : www.marieangecucchi.com](http://www.marieangecucchi.com)

**Marie-Ange CUCCHI****PSYCHOPRATICIEN FF2P**

- Intervenante vacataire à l'Institution de Formation des Cadres de Santé du Centre Hospitalier de Bastia, auprès des promotions 2013/2014/2015
- Intervenante au réseau **Onco2B** (convention de partenariat 2007/2008/2009)
- Intervenante auprès de l'association **FIBROMYALGIE PACA CORSE**
- Intervenante auprès de l'association soins palliatifs en septembre 2017

**Adhérente au Syndicat National des Hypno thérapeutes****PSYNOSE FORMATION INSCRITE EN TANT QUE CENTRE DE FORMATION AU SNH****Membre de la FF2P (Fédération Française de Psychothérapie et de Psychanalyse)****Affiliée à la Fédération Française de Sophrologie (FFDS)**

**RECEPISSE DE DECLARATION D'UN PRESTATAIRE DE FORMATION**

*(Application de l'article R. 6351 -6 du Code du travail)*

**Origine :**

*Préfet de la Région Corse*

*Direction régionale des entreprises de la concurrence, de la consommation, du travail et de l'emploi*

*(DIRECCTE) Corse*

Dénomination : **SARL PSYNOSE FORMATION**

Adresse : 12 QUAI DES MARTYRS  
MARE VISTA  
20200 BASTIA

Adresse postale : 12 QUAI DES MARTYRS  
MARE VISTA  
20200 BASTIA

N° SIRET : 52852724500013 CODE NAF : 8559A

Statut : 1020 - Société à responsabilité limitée (SARL)

Numéro de déclaration d'activité :

**94 20 20645 20**

Attribué le 16/12/2010

**En application de l'article L. 6352 -12 du Code du Travail :**

**« SARL PSYNOSE FORMATION est enregistré sous le numéro 94 20 20645 20.  
Cet enregistrement ne vaut pas agrément d'état ».**

## PLAN NOMINATIF

**Objectif :** Se former aux outils du **RELAXOLOGUE en relaxation psychosomatique**

**Poser des questions précises pour récolter des informations spécifiques.**

Repérer les émotions les plus utilisées et prendre conscience de ses dysfonctionnements émotionnels.

Favoriser une prise de conscience de ses comportements réactifs, lors de situations et permettre un changement.

Apprentissage de la respiration et de la cohérence cardiaque et diverses techniques de relaxation.

**Renforcez votre quotient Emotionnel = QE**

**-le contrôle émotionnel :** comprendre et contrôler ses émotions et sentiments, gérer son humeur.

**- l'estime de soi :** avoir une évaluation positive de son estime de soi, quels que soient les événements extérieurs.

**-la gestion du stress :** contrôler son stress.

**-le contrôle de l'impulsivité :** contrôler les frustrations et pouvoir différer les gratifications.

**Méthodologie pédagogique :**

Alternance entre mini apports théoriques, exercices d'applications pratiques. Jeux de rôles par mises en situation. Echange en groupe.

**Outils pédagogiques :**

Des nouveaux exercices d'applications ou protocoles distribués PARFOIS en complément du programme. Les cours sont adressés par mail ainsi que les annexes.

**Moyens techniques :** Supports papiers et rétro projecteur

Progression permanente durant la formation : Enregistrement vidéo de séance que vous aurez réalisé par 2, puis proposé au groupe.

**Tarif :** 14 jours  
**Règlement :** 30% à l'inscription mise en place de

**14 mensualités ou solde**

VOIR DEVIS 1. & DEVIS 2.

**Nom de la formation :**

- **RELAXOLOGUE** (relaxation psychosomatique)

**Pré requis :**

30% à l'inscription et bulletin signé, paraphé, accompagné copie carte identité.

Sera remis le contrat de formation + annexes + photo identité.

**Public concerné :**

- Toute personne souhaitant acquérir l'apprentissage de la relaxation psycho somatique en relation avec l'accompagnement des personnes dans l'écoute active et/ou la relation d'aide. Et apprendre les outils de la gestion du stress et des émotions.
- Toute personne souhaitant acquérir certains outils du Technicien PNL en relation avec l'accompagnement des personnes dans l'écoute active. Applicable pour soi et dans l'entreprise.

**Lieu : Bastia à Mare vista –Quai des Martyrs**

**-l'équilibre** : maintenir un équilibre entre obligation et plaisirs, entre vie professionnelle et vie privée.

**-les habiletés de communication** : communiquer efficacement avec les autres.

**-la gestion de ses buts et de ses objectifs** : se fixer des buts réalistes dans les différents domaines de sa vie.

**-l'auto motivation** : se motiver soi-même pour réaliser ses buts.

**-l'attitude positive** : maintenir une attitude positive réaliste, même dans les difficultés de la vie.

#### PROGRAMME DE FORMATION

**objectif** : définir les caractéristiques d'une personne intelligente émotionnellement.

#### Différents tests + les 2 tests du QE

- Définition de l'intelligence émotionnelle
- Le quotient émotionnel utilité
- **Test QE** : les caractéristiques de l'intelligence émotionnelle
- Quelles sont les différentes émotions

**objectif** : connaître les différentes émotions et comprendre leur fonctionnement. SYNTHÈSE POUR CHACUNE autour de la notion de BESOINS A SATISFAIRE.

**objectif** : Être capable avec des protocoles et des exercices d'acquérir & d'appliquer des techniques de relaxation psychosomatique en gestion du stress et des émotions mais également de renforcer et d'appliquer certains outils de communication de base du technicien de la PNL.

Applicable pour soi et dans l'entreprise.

#### Respect de son interlocuteur comme une personne unique

- Flexibilité: adaptation et réajustements en évaluant l'impact de la communication.
- Relations entre langage et perceptions.
- Perception de la carte du monde.
- Acquisition de flexibilité linguistique
- Recadrer sans toucher aux identités
- Activer les ressources

La reformulation :

- S'assurer d'avoir bien entendu
- Témoigner à l'autre l'intérêt qu'on lui porte.
- Relancer la communication pour obtenir des précisions avec le méta modèle.

Ecoute conversationnelle et activer les ressources avec des outils en théorie et pratique. Jeux de rôles. Cas pratiques.

Types de personnalités

QE et caractéristique émotionnelle

**objectif : quelles sont vos émotions peu utilisées ?**

- Repérer les émotions les plus utilisées et celles qui ne sont jamais utilisées et prendre conscience de ses dysfonctionnements émotionnels (conscience de soi).
- Favoriser une prise de conscience de ses comportements réactifs, défensifs et rigides, lors de situations de peur ou de colère ; s'occuper de son émotion plutôt que de la rejeter ou la combattre : (conscience de soi) et permettre un changement avec la spirale de transformation.

**objectif : COMMENT L'ORGANISME REpond AU STRESS**

les **glandes endocrines** : et les conduites mentales au niveau comportemental.

**objectif : Qu'est-ce pour vous l'estime de soi ?**

Les questions auxquelles vous répondez spontanément  
Test estime de soi et résultat

**objectif : Qu'est-ce pour vous la confiance en soi ?**

**objectif :** Techniques mentales pour acquérir une grande confiance en soi & estime de soi.

**L'accueil**

- La poignée de main
- Le premier regard
- Le regard collectif (technique du balayage)
- Le regard individuel
- La présentation

**Etablir le rapport**

- La proxémique (distance entre deux personnes)
- La synchronisation (aller vers l'autre)

**La calibration (affiner la perception)****La synchronisation (être en accord avec l'autre)****La voix**

- La ponctuation
- L'intonation (grave, médium, aigue)
- L'articulation
- Les silences (pauses volontaires)

**L'écoute active**

- La reformulation
- Le questionnement

**La respiration et le souffle (voix et rythme)****La bienveillance**

- Utilisation du langage positif
- Langage spécifique et non spécifique
- Activer les ressources
- Relaxer exercices

## EVALUATION DE LA FORMATION & VALIDATION

PSYNOSE FORMATION est inscrit dans une démarche qualité. Le projet pédagogique est présenté comme un dispositif évolutif.

La qualité de la formation fait l'objet, d'une évaluation pour chaque module de formation ainsi que des évaluations annoncées puis une évaluation globale en fin de formation.

Acquisition des compétences attendues dans le cadre des épreuves de validation des modules.

- **Validation des connaissances et Certification**

### « RELAXOLOGUE (relaxation psychosomatique)

- **Validation** : A la fin de la formation, PSYNOSE remettra au stagiaire **une attestation et/ou Certification** de fin de stage attestant des formations suivies et des compétences acquises.
- **Suivi des stagiaires après la validation** : Pendant l'année qui suivra la remise de fin de formation, les stagiaires auront la possibilité de réviser gratuitement leurs acquis avec un autre groupe. Si un groupe de personne suffisant permet un nouveau départ de formation identique.

**Référence** Devis PSYNOSE FORMATION SARL

**NOM DE LA FORMATION** RELAXOLOGUE « relaxation psychosomatique »,

**Date Devis** 25 juillet 2017

**Nombre de jours** 14 jours 98 heures

**Horaire** : 8H à 12H ET 13H à 16h

**Période** : DU SAMEDI 14 OCTOBRE 2017 AU SAMEDI 15 DECEMBRE 2018 EVALUATION

### DEVIS 1. PAR PERSONNE FINANCEMENT PERSONNEL

Reference	Nombre jours	Nombre heures	Prix montant NET
FORMATION RELAXOLOGUE	14	98	2 989,00 €
<b>TOTAL NET</b>			<b>2 989,00 €</b>

**Non assujetti à la TVA**

*TVA non applicable art 193b du TGI*

INSCRIPTION 30 % = 896.70 €

2 092,30 € SOLDE OU MENSUALITES = 14 mensualités de 149,45 €

### REGLEMENTATION RELATIVE A LA FORMATION PROFESSIONNELLE CONTINUE

**Référence** Devis PSYNOSE FORMATION SARL

**NOM DE LA FORMATION** RELAXOLOGUE « relaxation psychosomatique »,

**Date Devis** 25 juillet 2017

**Nombre de jours** 14 jours 98 heures

**Horaire** : 8H à 12H ET 13H à 16h

**Période** : DU SAMEDI 14 OCTOBRE 2017 AU SAMEDI 15 DECEMBRE 2018 EVALUATION

## DEVIS 2. PAR PERSONNE AIDE FINANCEMENT AGEFOS OU AUTRES

Reference	Nombre jours	Nombre heures	Prix montant NET
FORMATION RELAXOLOGUE	14	98	3 360,00 €
<b>TOTAL NET</b>			<b>3 360,00 €</b>

**Non assujetti à la TVA**

*TVA non applicable art 193b du TGI*

INSCRIPTION 30 % = 1008 €

SOLDE OU MENSUALITES = 14 mensualités de 168 €

## REGLEMENTATION RELATIVE A LA FORMATION PROFESSIONNELLE CONTINUE

## BULLETIN & DESCRIPTIF DES PROCEDURES D'ADMISSION

### ENTRE :

La société PSYNOSE, société unipersonnelle à responsabilité limitée, au capital de 1000,00 €, inscrite au RCS de BASTIA sous le n° 52852724500013, dont le siège social est à BASTIA (20200), 12 quai des martyrs, immeuble Mare vista. Représentée par sa gérante en exercice, Madame Marie-Ange(le) CUCCHI

N° de déclaration d'activité 94 20 20645 20 auprès de la Préfecture de Haute Corse, consultable ici <http://www.listeof.travail.gouv.fr> (Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'Etat).

### Ci-après dénommée « PSYNOSE »

### ET

NOM

(copie carte identité)

Prénom

Date et lieu de naissance

Profession

Adresse

Code Postal

Ville :

Tél

E-mail

### Ci-après dénommé « le stagiaire »

- **Etudes ou niveau d'études et diplômes éventuels :**  
(Aucun diplôme n'est exigé du stagiaire)
- **Il s'inscrit selon ses Motivations :** Vous voulez suivre ce cycle de formation professionnelle
  - Votre intérêt personnel et votre propre enrichissement personnel
  - **Et/ou rajouter un outil supplémentaire à vos compétences professionnelles**

### Déclare ne pas être sous régime de protection légale (barrer le oui ou le non)

- **Sous curatelle** oui  
non
  1. Nom du mandataire spécial (joindre copie)
  2. Date du jugement de mise sous curatelle (joindre la copie du jugement)
- **Sauvegarde de justice** oui  
non
  1. Date de la décision de justice du juge des tutelles (joindre la copie)
- **Mesure d'accompagnement ponctuel** oui non
- **Etre soumis à une mesure de protection juridique** oui  
non

**Etes-vous suivi ou avez-vous été suivi auparavant pour :**

- Avez-vous un traitement pour des problèmes de santé ? OUI - NON (barrez)
- Avez-vous des problèmes psychiatriques ? OUI - NON (barrez)
- Prenez- vous des traitements régulièrement ? OUI - NON (barrez)

Je reconnais que je suis en formation professionnelle et les validations du RELAXOLOGUE en RELAXATION PSYCHOSOMATIQUE ont une valeur de reconnaissance PSYNOSE FORMATION et ne seront délivrées qu'après validation des compétences.

Je reconnais que cette formation est une formation et ne vise aucunement à remplacer l'enseignement universitaire et ne prétend en aucune façon de s'y substituer.

Je déclare sous l'honneur pouvoir signer le présent bulletin d'admission.

Je reconnais que cette formation n'est en rien une thérapie et ne peut s'y substituer.

Je reconnais et déclare ne pas être en traitement concernant les troubles nommés ci-dessous et ne souffrir, à ma connaissance, d'incapacité psychique ou de maladie qui pourraient m'empêcher de suivre ces formations.

*La direction du centre PSYNOSE FORMATION se réserve toutefois le droit, après étude du dossier d'admission et de ses pièces constitutives, de ne pas donner une suite favorable à une demande d'inscription à la formation. Ces formations SONT INTERDITES à toutes les personnes présentant des troubles PSYCHIATRIQUES (troubles psychotiques, bipolaires, schizophrénies, conversions hystériques, dépressions graves, troubles anxieux généralisés, états de stress post traumatiques, troubles de l'adaptation, etc).*

Fait à BASTIA Le,

Précédée de la mention « **lu et approuvé – Bon pour accord** »

**Article 1** - *Objet*

PSYNOSE FORMATION s'engage à organiser l'action de formation intitulée :

- « **RELAXOLOGUE « RELAXATION PSYCHOSOMATIQUE »** »

Le présent contrat entre dans le cadre des articles L. 6311-1 et suivants du Code du Travail sur formation professionnelle continue et plus particulièrement des articles L 5363-3 à L 5363-7 du même code.

**Article 2** - *NATURE DE L'ACTION DE FORMATION*

**Cette action de formation a pour objectif :**

- **L'apprentissage théorique et pratique de techniques du RELAXOLOGUE en relaxation psychosomatique incluant certains outils de base du technicien en communication PNL.**
- L'action de formation se réalisera sous forme d'alternance entre exposés théoriques et démonstrations pratiques, suivis d'exercices pratiques auxquels seront soumis les stagiaires sous le contrôle des formateurs.

***Elle sera essentiellement conduite sous la responsabilité et par Madame CUCCHI***

***Marie-Ange(le), formatrice en Hypnose Ericksonienne, relaxation psychosomatique, sophrologie.***

**ET Formatrice :** Concept de communication & Nouvelles Pratiques managériales (TECHNICIEN – PRATICIEN – MAITRE PRATICIEN)

**Article 3** - *Organisation de l'action de formation*

Le détail de l'organisation de la formation est donné en annexe et dans le plan nominatif.

Ses caractéristiques essentielles sont les suivantes :

- **Durée de la formation : 14 jours**
- **Nombre d'heures : 98 heures**

- **Période** : selon les dates voir le calendrier
- **Rythme** : **SAMEDI 14 OCTOBRE 2017 AU SAMEDI 15 DECEMBRE 2018 EVALUATION**
- **Durée** : Horaire : 8H à 12H ET 13H à 16h
- **Lieu** : Immeuble Mare vista – 12 Quai des Martyrs à Bastia
- **Nombres de stagiaires** : 6 stagiaires minimum et de 15 stagiaires maximum ou en individuel
- **Formateur** : CUCCHI Marie-Ange et autres intervenants ponctuels certifiés possibles.
- **Programme** : Voir programme
- **Moyens pédagogiques et techniques** : alternances entre apports théoriques, tests, exercices, protocoles en application pratiques. Mise en situation, jeux de rôles, échanges de groupe.  
Les outils pédagogiques comprennent un support de cours contenant la théorie et les exercices d'application.  
Les cours seront adressés aux stagiaires par internet. Certains compléments pourront être distribués durant les cours.
- **Contrôle des connaissances** : Contrôles périodiques pendant la durée de la formation et évaluation individuelle théorique et pratique DURANT la formation. Les stagiaires seront assujettis à des révisions obligatoires à deux ou en groupe.
- **Validation** : A la fin de la formation, PSYNOSE remettra au stagiaire **UNE ATTESTATION** de fin de formation attestant des formations suivies et des compétences acquises.
- **Suivi des stagiaires après la validation** : Pendant l'année qui suivra la remise de l'attestation de fin de formation, les stagiaires auront la possibilité de réviser gratuitement leurs acquis avec un autre groupe. Si un groupe de personne suffisant permet un nouveau départ de formation identique.

**BULLETIN D'INSCRIPTION A DATER SIGNER ET COPIE CARTE IDENTITE ET PHOTOGRAPHIE**

---

## **Article 4** - *Dispositions financières :*

Les présentes conditions générales d'inscription s'appliquent à l'ensemble des formations, stages et ateliers proposés à la journée ou au weekend par PSYNOSE CENTRE DE FORMATION.

### **1. LES CONDITIONS D'INSCRIPTION & REGLEMENT**

Lorsqu'une personne physique entreprend une formation à titre professionnel ou individuel et à ses frais, l'inscription est prise en compte à réception du bulletin d'inscription rempli et signé. Accompagné de la photocopie de la carte d'identité, une photo d'identité et d'un chèque d'arrhes d'un montant correspondant aux conditions spécifiées sur le dit bulletin d'inscription.

**Le règlement** (solde) doit être mis en place dans sa totalité, **obligatoirement, 15 jours** avant le début de la formation. *Soit solde total, soit mise en place d'un échancier lors de la signature de ce contrat.*

**Le solde ou l'échancier ne sera pas encaissé avant le début de la formation.**

Une fois la formation à titre individuel ou à titre professionnel commencé, il est dû dans sa totalité.

*Avec possibilité de reprendre la formation en cours et/ou de rejoindre un nouveau groupe l'année suivante si nombre de participants est suffisant pour débiter une nouvelle formation.* Les révisions sont gratuites.

**Entre chaque cycle de cours, des SESSIONS ateliers exercices pratiques en complément avec un PLAN DE REVISION** pourront être proposées aux stagiaires qui souhaitent se perfectionner, s'entraîner ou qui connaissent des retards de progression et/ou qui sont curieux de constater le résultat d'un entraînement progressif.

Ces sessions ateliers organisées par les personnes ressources déjà certifiées/ou les révisants, en dehors des jours de formation, s'effectuent dans un cadre adapté, en weekend ou semaine. Chaque personne est libre de ne pas accepter ces invitations.

**Les révisions prévues A L'ARTICLE 10 « ORGANISATION DE LA FORMATION » entre stagiaires sont obligatoires.**

Une feuille de présence révisions en groupe sera à valider et à rendre lors de la prochaine session de formation.

Lors du cycle de formation, des annexes actualisées sont remis aux participants pour optimiser leur compréhension et faciliter l'entraînement personnel.

**Un enseignement théorique et concret, basé sur la pratique. Dans un cadre de professionnalisme, de respect éthique et de déontologie.**

Un bulletin de présence à signer en double exemplaire, une facture peut être remise sur demande du stagiaire à chaque module de formation.

Le règlement intérieur daté et signé est inclus dans le dossier d'inscription ainsi que la copie de la carte d'identité qui est à rajouter.

## **2. Si le coût de la formation est à la charge totale du stagiaire**

Le stagiaire s'engage à verser la totalité du prix susmentionné selon les modalités de paiement suivantes :

**Il devra régler les 30% du montant total du pour la formation à l'issue du délai de rétraction prévu à l'article 5 du contrat de formation. Solde restant total ou par mensualités.**

**Rappel** Article 5 du contrat de formation- Délai de rétractation **Le stagiaire dispose d'un délai de dix jours** à compter de la date de signature du présent contrat pour se rétracter par lettre recommandée avec accusé de réception adressée à PSYNOSE.

## **3. Si Le coût de la formation est pris en charge en tout ou partie par un tiers payeur**

Si le stagiaire bénéficie d'une prise en charge de tout ou partie du cout de la formation par un tiers payeur, il devra justifier des documents attestant de ces aides ou prises en charge, **15 jours** au moins avant le premier jour de sa formation.

**Il devra régler 30%** du montant total dû pour la formation à l'issue du délai de rétractation prévu à l'article 5. En déposant cette somme et son bulletin d'inscription.

**Rappel** Article 5 du contrat de formation - Délai de rétractation **Le stagiaire dispose d'un délai de dix jours** à compter de la date de signature du présent contrat pour se rétracter par lettre recommandée avec accusé de réception adressée à PSYNOSE.

**Dans le cas où, il serait justifié en cours de formation de la prise en charge en tout ou partie de celle-ci par un tiers payeur, le stagiaire serait remboursé à due concurrence du montant de ladite prise en charge.**

Le stagiaire s'engage sur l'honneur à tenir le responsable de la formation informé de toute modification concernant sa situation au regard du financement éventuel de sa formation (avant, pendant ou après la formation).

**Article 5 - Délai de rétractation**

Le stagiaire dispose d'un délai de dix jours à compter de la date de signature du présent contrat pour se rétracter par lettre recommandée avec accusé de réception adressée à PSYNOSE. Pendant ce délai, aucune somme ne sera demandée au stagiaire.

**Article 6 - Interruption du stage DE FORMATION**

Le stagiaire pourra mettre un terme de façon anticipée au présent contrat, s'il est empêché de suivre la formation par suite de force majeure dûment reconnue.

Dans ce cas, seules les prestations effectivement dispensées resteront à sa charge, à due proportion de leur valeur prévue au présent contrat.

**Il est rappelé que la force majeure est définie par la jurisprudence comme un évènement imprévisible, insurmontable et étranger à la personne, à ce titre la maladie ou l'accident ne constituent pas un cas de force majeure.**

En dehors du cas de force majeure, l'absence à un ou plusieurs cours, ou encore d'abandon du stage par le stagiaire, n'entraînera aucune réduction du coût de la formation qui restera dans sa totalité.

**Article 7 - OBLIGATIONS du stagiaire**

Le stagiaire s'engage à :

- Suivre l'enseignement choisi avec assiduité et à se soumettre aux contrôles des connaissances, ce dans le respect de la déontologie, de l'éthique et du règlement intérieur de PSYNOSE, annexé au présentes, dont il déclare avoir pris connaissance dès avant la signature des présentes.
- ne pas diffuser par quelque moyen que ce soit, ni sur quelque support que ce soit, pendant et après la formation, les documents et supports pédagogiques qui leur seront remis à l'occasion ou au cours de la formation : Les documents et supports pédagogiques remis aux stagiaires sont la propriété exclusive de PSYNOSE et sont protégés par le Code de la propriété intellectuelle.

**Il est ici rappelé que l'inscription à une formation de PSYNOSE constitue entre le Centre et le stagiaire un véritable contrat moral qui lie le stagiaire et l'engage au respect de ses règles. Aussi, le présent contrat pourra être résilié avant son terme, à l'initiative de PSYNOSE si un quelconque manquement à celles-ci était avéré.**

### **Article 8** – **CONDITION D'ADMISSION**

La formation est ouverte à toute personne majeure, apte tant physiquement que mentalement à suivre le programme de formation de PSYNOSE.

**A cet effet, le stagiaire s'engage à remettre à PSYNOSE, au plus tard au jour de la signature du présent contrat, le contrat signé confirmant qu'il n'existe aucune contre-indication au suivi de la formation décrite aux présentes et à ses annexes.**

Il reconnaît et déclare ne pas être en traitement concernant les troubles nommés ci-dessous et ne souffrir, à sa connaissance, d'incapacité psychique ou de maladie qui pourraient l'empêcher de suivre ces formations.

Aucun diplôme n'est exigé du stagiaire. Il s'inscrit selon ses motivations, soit pour son propre enrichissement personnel, ou/et pour rajouter un outil supplémentaire à ses compétences professionnelles.

La direction du centre se réserve toutefois le droit, après étude du dossier d'inscription et de ses pièces constitutives, de ne pas donner une suite favorable à une demande d'inscription à une formation.

**Pareillement, elle se réserve le droit de ne pas accepter le passage au cycle suivant.** Dans ce cas, ce refus sera notifié au stagiaire par lettre recommandée avec accusé de réception à l'adresse indiquée par ce dernier en tête du présent contrat.

### **Article 9** – **ANNEXES AU CONTRAT**

Le présent contrat de formation, s'accompagne d'annexes qui en sont partie intégrante et qui lient tant PSYNOSE que le stagiaire.

SIGNATURE DU STAGIAIRE (à parapher les bas de page)

Fait à BASTIA Le,

Précédée de la mention « **lu et approuvé – Bon pour accord** »

A PARAPHER SUR CHAQUE PAGE ET A SIGNER (fait en double exemplaire de 32 pages)

Pour le stagiaire  <i>NOM, Prénom</i>  <i>Signature</i>	Pour l'organisme de formation  <i>Marie Ange CUCCHI gérante</i>  <b>Formateur PSYNOSE FORMATION</b>  <i>Signature et cachet</i>
---	---

## ATTESTATION D'ADAPTATION DES MODALITES PEDAGOGIQUES

Tout public souhaitant se spécialiser  
en RELAXATION PSYCHOSOMATIQUE « RELAXOLOGUE »

### Objectif de la formation:

Se spécialiser en relaxation et à certains outils de base du Technicien communication PNL

### Conditions d'admission:

Formation ouverte à tout public et aux managers

## Pédagogie

### Objectifs pédagogiques:

Comprendre les mécanismes de la RELAXATION PSYCHOSOMATIQUE ainsi que certains outils de base du Technicien communication en PNL  
Maîtriser les techniques – exercices d'application

### Accompagner le stagiaire dans les choix de son projet de formation :

- Identifier le niveau d'autonomie du stagiaire au début de la formation.
- Evaluer la progression dans son apprentissage, mettre en évidence ses ressources et ses difficultés, proposer des moyens pour optimiser l'apprentissage.
- L'Aider dans les travaux de réflexion : compréhension de la situation d'apprentissage, clarifier son rapport avec les différents savoirs.

### Méthodologie pédagogique : pédagogie active

Elle vise le perfectionnement des compétences et l'implication tout au long du processus d'acquisition des outils. Alternance entre mini apports théoriques, exercices d'application pratiques. Progression.

- Echanges de pratiques autour de situations réelles – étude de cas
- Plan de progrès et objectif
- Démonstration des techniques par la formatrice
- Exercices pratiques en binôme entre participants et suivi de débriefing du groupe, analyse critique constructive des pratiques et réajustements permanents.
- Fiches techniques – Power Point

## **Techniques et outils pédagogiques**

**Méthode pratique et active :** Echanges de cas lors des révisions entre stagiaires obligatoires. Jeux de rôles sur la communication. Tour de table et retour des bilans individuels et collectifs. Questionnaire de satisfaction.

**Méthode affirmative :** Apports théoriques et méthodologie. Démonstration par la formatrice et les personnes « ressources » déjà certifiées. Entraînement par deux. Echange de groupe et discussion.

## **Support documentaire et outils pédagogiques :**

Cours par module envoyé par mail à chaque stagiaire. Un support annexe sera remis à chaque stagiaire, selon le déroulement ainsi que des QCM. Bibliographie.

## **Moyens mis à disposition :**

### **Moyens & Méthologie pédagogiques:**

Cours théoriques Jeu de rôles Pratique en groupe  
Alternance entre mini apports théoriques, exercices d'applications pratiques. Jeux de rôles par mises en situation.  
Echange en groupe.

La formation sera organisée dans les locaux de PSYNOSE FORMATION, salle équipée de 2 paper-boards, d'un vidéo projecteur et d'un ordinateur.

Ainsi que d'un coin déjeuner mis à disposition (micro-onde, cafetière, machine à café).

## **Validation**

- Contrôle des connaissances et attestation
- Remise attestation de fin de formation selon les compétences acquises

## EVALUATION DE LA FORMATION ET ATTESTATION

**PSYNOSE FORMATION** est inscrit dans une démarche qualité. Le projet pédagogique est présenté comme un dispositif évolutif.

La qualité de la formation fait l'objet, d'une évaluation pour chaque module de formation et une évaluation globale en fin de formation.

### Acquisition des compétences attendues dans le cadre des épreuves de validation des modules

## Evaluation des formations

Chacune des sessions de formation proposées par PSYNOSE FORMATION bénéficie d'une évaluation complète à chaud et à froid.

### Un processus d'évaluation performant

Partant du constat que l'évaluation classique de satisfaction « à chaud » n'est pas suffisante, Mis au point d'un système d'évaluation objectif, permettant l'obtention de résultats mesurables, à court et moyen terme.

Le processus de PSYNOSE s'articule en deux étapes, par e-mail et Internet et sur place EVALUATION permanente pour évaluer la progression et la performance.

- **Une première évaluation à chaud** juste PENDANT la formation permet de mesurer les aspects relatifs à la préparation et à l'organisation de la formation, l'adéquation aux attentes, la qualité de l'animation, l'intérêt du contenu de la formation.
  - Envoi des questionnaires à chaud par e-mail aux stagiaires
  - Relances pour le traitement des retours
  - Annonce des thèmes de l'évaluation aux tuteurs certifiés de l'évaluation à froid.
  
- **Une seconde évaluation à froid**, quelques semaines après la formation, permet de mesurer l'atteinte des objectifs spécifiques de la formation, l'utilisation des acquis de la formation, l'amélioration de l'efficacité ou de la qualité du travail.
  - Evaluation continue en permanence durant la formation
  - Evaluation finale à la fin de la formation pour certification
  - Evaluation avec modèles pour validation des pratiques

## FONDEMENTS DE LA FORMATION

**Les valeurs partagées conditionnent nos actes et nos pensées et déterminent notre façon d'aborder la vie privée personnelle et professionnelle :**

- ▣ **Le respect** qui est la base de la reconnaissance mutuelle et de la relation pédagogique. L'acceptation des différences qui permet l'enrichissement personnel et la progression de l'équipe.
- ▣ **L'humanisme** afin de considérer l'humain dans sa globalité et dans sa capacité à évoluer de façon positive et développer l'esprit de solidarité, de bienveillance, de responsabilité.
- ▣ **La bienveillance** qui est un état d'esprit indispensable pour créer un esprit de confiance et qui se manifeste par l'écoute active et suppose attention, indulgence et le sens du non jugement.
- ▣ **La responsabilité** afin d'agir en étant conscient de la conséquence de nos actes et leurs conséquences, ce qui permet de les assumer en toute conscience. En pédagogie le terme nous renvoie à la notion d'obligation de construire ensemble et d'agir et interagir avec les autres dans le cadre des règles collectives, de vivre ensemble et être capable d'assumer ses responsabilités.
- ▣ **L'équité** : reconnaissance des droits de chacun et de chaque stagiaire, dans le respect du règlement intérieur, l'impartialité de l'évaluation et la mise à disposition des moyens.
- ▣ **La dignité** : La dignité d'où est issu l'adjectif « digne », désigne en général la qualité d'une personne ou d'une chose et appelle le respect. Les qualités sont la considération, l'estime, l'honorabilité.
- ▣ **L'intégrité** qui inclut la fiabilité, la considération, la loyauté et la fiabilité.

**ATTESTATION DE PRESENCE : 14 JOURS****DATES** SAMEDI 14 OCTOBRE 2017 AU SAMEDI 15 DECEMBRE 2018 EVALUATION**DUREE** : 98 heures

<b>Nom &amp; Prénom du Formateur</b>  Marie-Ange CUCCHI	« Par ma signature, j'atteste avoir dispensé la formation ci-dessus nommée »  <b>RELAXOLOGUE Relaxation psychosomatique</b>
---	---

<b>CALENDRIER DATES</b>	<b>SIGNATURES MATIN &amp; APRES-MIDI</b>	
<b>Nom &amp; Prénom du stagiaire</b>	<b>MATIN</b>	<b>APRES - MIDI</b>
SAMEDI 14 OCTOBRE 2017		-
SAMEDI 25 NOVEMBRE		
SAMEDI 16 DECEMBRE		
SAMEDI 13 JANVIER 2018		
SAMEDI 17 FEVRIER <u>1ERE EVALUATION</u>		
SAMEDI 17 MARS		
SAMEDI 07 AVRIL		
SAMEDI 26 MAI		
SAMEDI 23 JUIN		
DIMANCHE 01 JUILLET <u>2EME EVALUATION</u>		

<b>SAMEDI 28 JUILLET</b>		
<b>SAMEDI 15 SEPTEMBRE</b>		
<b>SAMEDI 24 NOVEMBRE</b>		
<b>SAMEDI 15 DECEMBRE 2018</b> <u>EVALUATION</u>		

FAIT POUR VALOIR CE QUE DE DROIT

Cachet et signature de L'organisme de formation	
--	--

SAMEDI 14 OCTOBRE 2017

SAMEDI 25 NOVEMBRE

SAMEDI 16 DECEMBRE

SAMEDI 13 JANVIER 2018

SAMEDI 17 FEVRIER

SAMEDI 17 MARS

SAMEDI 07 AVRIL

SAMEDI 26 MAI

SAMEDI 23 JUIN

DIMANCHE 01 JUILLET

SAMEDI 28 JUILLET

SAMEDI 15 SEPTEMBRE

SAMEDI 24 NOVEMBRE

SAMEDI 15 DECEMBRE 2018 **EVALUATION**

## CALENDRIER

**Durée : 14 jours**

**Période : du 14 OCTOBRE 2017 au 15 DECEMBRE 2018**

SIGNATURE DU STAGIAIRE (à parapher les bas de page)

Fait à BASTIA Le,

Précédée de la mention « **lu et approuvé – Bon pour accord** »

A PARAPHER SUR CHAQUE PAGE ET A SIGNER (fait en double  
exemplaire de 32 pages)

Pour le stagiaire  
*NOM, Prénom*  
*Signature*

Pour l'organisme de formation  
*Marie Ange CUCCHI gérante*

**Formateur PSYNOSE FORMATION**

*Signature et cachet*

## DECLARATION GENERALE DU STAGIAIRE

*Je soussigné.....*

*Je déclare reconnaître que.....*

**Je reconnais que** cette formation que j'entreprends est à but professionnel ou à titre individuel. Si je soupçonne ou sais que je souffre d'un quelconque problème d'ordre physique ou psychologique, alors je m'engage à suivre un traitement approprié jusqu'à rémission ou amélioration complète avant d'entamer une formation à PSYNOSE Centre de Formation.

**Je reconnais que** la/les ATTESTATIONS de mes cycles de formation, par le Centre de Formation ne pourront m'être accordées que sur démonstration de mes compétences théoriques, techniques, d'une attitude sérieuse, rigoureuse, et de mon respect moral du Code Éthique de PSYNOSE Centre de Formation. L'obtention de la certification est validée après une évaluation des acquis.

**Je reconnais que** j'ai la possibilité de réviser gratuitement avec les prochains groupes existant et de me perfectionner afin de mieux intégrer les formations suivantes.

**Je reconnais que** je pourrai utiliser et afficher mes attestations PSYNOSE (Nom PSYNOSE déposé auprès de l'INPI).

**Je reconnais que** J'ai bien compris que si le ou les formateurs m'y invitent, j'aurais la possibilité de m'inscrire à nouveau – et gratuitement – **aux niveaux de formation que j'aurais déjà suivi et réglé**, afin de parfaire ma formation et atteindre ainsi le niveau requis pour la certification visée.

**Je reconnais que** ma présence est indispensable lors de ma supervision, après mon année de validation. J'y accèderais en « personne ressource ». En s'inscrivant sur la liste avant.

**Je reconnais que** je peux être invitée, entre mes cycles de formation en cours, à des journées d'exercices afin de me perfectionner, de m'entraîner. Ces journées offertes, en dehors de mes sessions de formation, s'effectuent dans un cadre adapté et dans un groupe de formation différent. En weekend ou en semaine.

**Je reconnais que** je suis libre de ne pas accepter ces invitations.

**Je reconnais que** cette formation professionnelle n'a pas valeur universitaire de «diplôme» ou de «licence» en Management ou en Coaching.

**Je reconnais** au maître de formation le choix plein et entier de la manière dont seront délivrées cette formation et le droit d'inviter un ou des invités ou formateurs certifiés pour animer l'une quelconque des sections du programme. Je reconnais aussi qu'aucun enregistrement personnel (audio ou vidéo) ne sera autorisé aux stagiaires durant la formation.

**Je reconnais que** sauf les enregistrements audio et vidéo sont autorisés entre élèves, avec leur accord écrit, entre les participants, et le formateur, durant la formation. Non diffusés sur le net.

**Je reconnais que** je dois maintenir la confidentialité du contenu des cours mis à disposition ainsi que les annexes. En m'interdisant de dupliquer des cours et annexes envoyés par mail pour les besoins de la formation.

**Je reconnais que** je dois me conformer au règlement intérieur, à l'éthique de PSYNOSE FORMATION, dans le respect et la liberté des personnes, hors de toute démarche politique, religieuse, sectaire.

**Je reconnais que** l'organisme de formation se réserve le droit d'annuler un bulletin d'inscription et de reporter ou d'annuler une formation prévue, de modifier la date ou le lieu de son déroulement, l'ordre ou le contenu de son programme, les intervenants, si des circonstances indépendantes de sa volonté l'y obligent et/ou si le nombre de participants est insuffisant.

**Je reconnais que** je pourrais être renvoyé de tout ou partie de la formation de PSYNOSE Centre de Formation, sans aucun droit au remboursement pour fausse déclaration sur ce présent Bulletin d'Inscription et tous les documents concernant cette inscription à une formation, si je venais à manquer à mes engagements d'assiduité en formation, à manquer de respect envers le ou les formateurs et / ou les stagiaires, ainsi que pour toutes raisons pédagogiques, dont le ou les formateurs sont seuls juges.

**Je reconnais** enfin que, pour des raisons de sécurité, d'éthique et pour le confort du groupe de formation, PSYNOSE Centre de Formation se réserve le droit de refuser sans justification toute demande d'inscription à ses formations professionnelles.

En m'inscrivant en formation à PSYNOSE Centre de Formation, je déclare avoir rempli honnêtement le bulletin d'inscription.

Quand cette inscription sera validée, les documents annexes seront remis, complétant le contrat de formation. Contrat de formation et annexe en double exemplaire.

**Je reconnais** avoir lu, compris et accepté la présente Déclaration ainsi que les Conditions Générales de Participation et que toute inscription implique la pleine acceptation des présentes conditions générales s'appliquant à toutes les formations, stages, ateliers proposés la journée ou le weekend par PSYNOSE CENTRE DE FORMATION.

Le tout ayant valeur de contrat entre le signataire de cette Déclaration et PSYNOSE Centre de Formation.

SIGNATURE DU STAGIAIRE (à parapher les bas de page)

Fait à BASTIA Le,

Précédée de la mention « **lu et approuvé – Bon pour accord** »

A PARAPHER SUR CHAQUE PAGE ET A SIGNER (fait en double exemplaire de 32 pages)

Pour le stagiaire <i>NOM, Prénom</i> <i>Signature</i>	Pour l'organisme de formation  <i>Marie Ange CUCCHI gérante</i>  <b>Formateur PSYNOSE FORMATION</b>  <i>Signature et cachet</i>
---	---

## RÈGLEMENT INTÉRIEUR

### Article 1 :

Le présent règlement est établi conformément aux **dispositions des articles L.6352-3 et L.6352-4 et R.6352-1 à R.6352-15** du Code du travail. Il s'applique à tous les stagiaires, et ce pour la durée de la formation suivie.

### Article 2 : Discipline :

Il est formellement interdit aux stagiaires:

- D'introduire des boissons alcoolisées dans les locaux de l'organisme;
- De se présenter aux formations en état d'ébriété;
- D'emporter ou modifier les supports de formation;
- De modifier les réglages des paramètres de l'ordinateur;
- de manger dans les salles de cours;
- d'utiliser leurs téléphones portables durant les sessions; d'enregistrer les cours.

### Article 3 : Sanctions

Tout agissement considéré comme fautif par la direction de l'organisme de formation pourra, en fonction de sa nature et de sa gravité, faire l'objet de l'une ou l'autre des sanctions ci-après par ordre croissant d'importance:

Avertissement écrit par le Directeur de l'organisme de formation;

Blâme

Exclusion définitive de la formation

### Article 4 : Entretien préalable à une sanction et procédure.

Aucune sanction ne peut être infligée au stagiaire sans que celui-ci ne soit informé dans le même temps et par écrit des griefs retenus contre lui. Lorsque l'organisme de formation envisage une prise de sanction, il convoque le stagiaire par lettre recommandée avec accusé de réception ou remise à l'intéressé contre décharge en lui indiquant l'objet de la convocation, la date, l'heure et le lieu de l'entretien, sauf si la sanction envisagée n'a pas d'incidence sur la présence du stagiaire pour la suite de la formation.

Au cours de l'entretien, le stagiaire a la possibilité de se faire assister par une personne de son choix, stagiaire ou salarié de l'organisme de formation. La convocation mentionnée à l'article précédent fait état de cette faculté. Lors de l'entretien, le motif de la sanction envisagée est indiqué au stagiaire: celui-ci a alors la possibilité de donner toute explication ou justification des faits qui lui sont reprochés.

Lorsqu'une mesure conservatoire d'exclusion temporaire à effet immédiat est considérée comme indispensable par l'organisme de formation, aucune sanction définitive relative à l'agissement fautif à l'origine de cette exclusion ne peut être prise sans que le stagiaire n'ait été au préalable informé des griefs retenus

Contre lui et, éventuellement, qu'il ait été convoqué à un entretien et ait eu la possibilité de s'expliquer devant une Commission de discipline.

La sanction ne peut intervenir moins d'un jour franc ni plus de 15 jours après l'entretien où, le cas échéant, après avis de la Commission de discipline. Elle fait l'objet d'une notification écrite et motivée au stagiaire sous forme lettre recommandée, ou d'une lettre remise contre décharge. L'organisme de formation informe concomitamment l'employeur, et éventuellement l'organisme paritaire prenant à sa charge les frais de formation, de la sanction prise.

### Article 5 : Représentation des stagiaires

Lorsqu'un stage a une durée supérieure à 500 heures, il est procédé à l'élection d'un délégué titulaire et d'un délégué suppléant en scrutin uninominal à deux tours. Tous les stagiaires sont électeurs et éligibles, sauf les détenus admis à participer à une action de formation professionnelle.

L'organisme de formation organise le scrutin qui a lieu pendant les heures de formation, au plus tôt 20 heures, au plus tard 40 heures après le début du stage. En cas d'impossibilité de désigner les représentants des stagiaires, l'organisme de formation dresse un PV de carence qu'il transmet au préfet de région territorialement compétent.

Les délégués sont élus pour la durée de la formation. Leurs fonctions prennent fin lorsqu'ils cessent, pour quelque cause que ce soit de participer à la formation. Si le délégué titulaire et le délégué suppléant ont cessé leurs fonctions avant la fin de la session de formation, il est procédé à une nouvelle élection dans les conditions prévues aux articles R.6352-9 à R.6352-12.

Les représentants des stagiaires font toute suggestion pour améliorer le déroulement des stages et les conditions de vie des stagiaires dans l'organisme de formation. Ils présentent toutes les réclamations individuelles ou collectives relatives à ces matières, aux conditions d'hygiène et de sécurité et à l'application du règlement intérieur.

### Article 6 : Hygiène et sécurité:

La prévention des risques d'accidents et de maladies est impérative et exige de chacun le respect total de toutes les prescriptions applicables en matière d'hygiène et de sécurité. A cet effet, les consignes générales et particulières de sécurité en vigueur dans l'organisme, lorsqu'elles existent, doivent être strictement respectées sous peine de sanctions disciplinaires.

Lorsque la formation a lieu sur le site de l'entreprise, les consignes générales et particulières de sécurité sont applicables et strictement respectées sur place.

### Article 7

**Un exemplaire du présent règlement est remis à chaque stagiaire** (avant toute inscription définitive).

SIGNATURE DU STAGIAIRE (à parapher les bas de page)

Fait à BASTIA Le,

Précédée de la mention « **lu et approuvé – Bon pour accord** »

A PARAPHER SUR CHAQUE PAGE ET A SIGNER (fait en double exemplaire de 32 pages)

Pour le stagiaire <i>NOM, Prénom</i> <i>Signature</i>	Pour l'organisme de formation  <i>Marie Ange CUCCHI gérante</i>  <b>Formateur PSYNOSE FORMATION</b>  <i>Signature et cachet</i>
---	---

**IL EST REMIS CE JOUR AU STAGIAIRE UN DOSSIER COMPLET D'INSCRIPTION**

- LE BULLETIN D'INSCRIPTION COMPRENANT LE PLAN NOMINATIF LE PROGRAMME ET LE REGLEMENT INTERIEUR

**APRES SIGNATURE DU BULLETIN D'INSCRIPTION ET DEPOT 30 % SERONT REMIS :**

- LE CONTRAT DE FORMATION, en double, accompagné d'une copie de votre carte identité ou passeport. Signé, paraphé.

SIGNATURE DU STAGIAIRE (à parapher les bas de page)

Fait à BASTIA Le,

Précédée de la mention « **lu et approuvé – Bon pour accord** »

A PARAPHER SUR CHAQUE PAGE ET A SIGNER (fait en double exemplaire de 32 pages)

Pour le stagiaire <i>NOM, Prénom</i> <i>Signature</i>	Pour l'organisme de formation  <i>Marie Ange CUCCHI gérante</i>  <b>Formateur PSYNOSE FORMATION</b>  <i>Signature et cachet</i>
---	---